



IIS "BRAMANTE-PANNAGGI"

Via Gasparrini11 - 62100 MACERATA

☎ 0733.32094 www.iisbramante.it - mcis00800n@istruzione.it

sedi associate

ITCAT "A.D. BRAMANTE" - IPS "IVO PANNAGGI"



Prot. 2290

Macerata 30 Maggio 2020

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DELLA CLASSE 5^B

30 MAGGIO 2020

INDIRIZZO: SERVIZI COMMERCIALI
Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria

Indice

1. IDENTIFICAZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE
2. PROFILO DELLA CLASSE
3. PROGRAMMAZIONE ANNUALE PER COMPETENZE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE
ED EDUCATIVE INDIVIDUATE DAL CONSIGLIO DI CLASSE
4. METODI DI INSEGNAMENTO E STRUMENTI DI LAVORO
5. MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE
6. ATTIVITÀ DI RECUPERO
7. INIZIATIVE COMPLEMENTARI/INTEGRATIVE
8. CITTADINANZA E COSTITUZIONE
9. NOMINA COMMISSARI INTERNI ESAMI DI STATO 2019/2020 E
SIMULAZIONE DELLE PROVE D'ESAME
10. ATTIVITÀ DI TIROCINIO FORMATIVO
11. CERTIFICAZIONI ESTERNE
12. IL CONSIGLIO DI CLASSE
13. ALLEGATI
 - a. Allegato A– Relazioni e Programmi di classe
 - b. Allegato B – Simulazione Prima e Seconda prova; griglie di valutazione

Docente coordinatore di classe: Prof.ssa Antonella Porfiri

1. IDENTIFICAZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE

Profilo professionale e quadro orario del "Diplomato di Istituto Professionale, settore Servizi, indirizzo Servizi Commerciali – opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria"

Il diplomato in questa opzione dell'indirizzo Servizi commerciali ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore, nell'attività di promozione dell'immagine aziendale nel suo complesso e delle vendite, nella comunicazione pubblicitaria attraverso l'utilizzo delle variabili o mix del marketing e del marketing-web. In tali competenze rientrano quindi anche quelle riguardanti la comunicazione con la clientela da parte dell'impresa attraverso l'utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di relazione, compresi quelli grafico-pubblicitari. Lo studio delle Tecniche professionali, il Laboratorio delle arti fotografiche e due Lingue straniere consentono agli studenti di acquisire le competenze che il mondo del lavoro richiede attraverso metodologie didattiche a carattere fortemente operativo e laboratoriale.

In particolare, è in grado di svolgere i seguenti compiti:

- utilizzare vari software applicativi e strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per l'espletamento della comunicazione grafica nei vari contesti;
- individuare e comprendere i codici del linguaggio visivo e i movimenti artistici locali e nazionali;
- elaborare, organizzare e realizzare attività produttive per la comunicazione integrata;
- decodificare in modo interattivo i fenomeni connessi con la realtà socio-economica;
- utilizzare le tecnologie delle produzioni visive tradizionali e moderne;
- ordinare gli strumenti della comunicazione e produrre i messaggi visivi che la diffondono attraverso conoscenze tecniche ed artistiche;
- curare gli aspetti grafico-pubblicitari della promozione di un'azienda o di un prodotto;
- realizzare marchi, slogan, stampati pubblicitari, ecc.
- progettare e realizzare la veste grafica delle confezioni dei prodotti (packaging).

Al termine del 3° anno un esame svolto in raccordo con la Formazione Professionale consente ad ogni studente di conseguire la Qualifica regionale di Operatore grafico.

Quadro orario Diplomato del Settore Servizi, indirizzo Servizi Commerciali, opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria

AREA COMUNE	CLASSE IV	CLASSE V
Lingua e letteratura italiana	4	4
Storia, Cittadinanza e Costituzione	2	2
Matematica	3	3
Lingua Straniera Inglese	3	3
Scienze motorie e sportive	2	2
Religione cattolica/Attività alternativa	1	1
Ore complessive area comune	15	15
AREA DI INDIRIZZO	CLASSE IV	CLASSE V
Tecniche dei servizi pubblicitari	8	8
Laboratorio arti fotografiche	2*	2*
Storia dell'arte	2	2
Tecniche di comunicazione	2	2
Seconda lingua straniera Francese	2	2
Economia aziendale	3	3
Ore complessive area d'indirizzo	17	17
TOTALE ORE	32	32

(*) copresenza/docente tecnico-pratico

Ambito di inserimento

La carriera del promotore commerciale e pubblicitario solitamente inizia con il ruolo di apprendista (junior) che cura per lo più la realizzazione degli esecutivi, fino ad arrivare al ruolo dell'art director; si tratta in genere di un libero professionista che ha come principale ambizione quella di aprire un proprio studio o lavorare come dipendente in una azienda per curare i seguenti settori o ambiti:

- Progettista/consulente di pubblicità e marketing
- Esperto di comunicazione visiva ed audiovisiva
- Addetto alle procedure di creazione, impaginazione e produzione di stampati pubblicitari
- Addetto all'allestimento eventi
- Assistente fotografo

Prospettive

A conclusione del percorso quinquennale, il diplomato può:

Continuare gli studi	Entrare nel mondo del lavoro
Tutti i Corsi di Laurea, in particolare il Corso di Laurea in Comunicazione internazionale e pubblicitaria, l'Accademia delle Belle Arti, i percorsi I.F.T.S. e I.T.S., ecc.	Operando con margini di autonomia, può lavorare in qualsiasi tipo di azienda, in particolare Agenzie Pubblicitarie, Studi fotografici, Case Editrici, Giornali, Freelance. Può anche partecipare a concorsi pubblici.

**ELENCO DEGLI STUDENTI DELLA CLASSE 5^B
INDIRIZZO SERVIZI COMMERCIALI – Opzione Promozione Commerciale e
Pubblicitaria ANNO SCOLASTICO 2019-20**

OMISSIS

2. PROFILO DELLA CLASSE

OMISSIS

Variazioni del Consiglio di Classe nel triennio

DISCIPLINA	a.s. 2017/18	a.s. 2018/19	a.s. 2019/20
Tecniche dei servizi pubblicitari	Menchini Paola	Pennesi Sauro	Paris Francesca
Laboratorio arti fotografiche	Menchi Stefano	Castelliti Alessandro	Diamantini Fabrizio
Lingua straniera Inglese	Moriconi Luana	Trombettoni Paola	Trombettoni Paola
Storia dell'Arte	Morosi Sonia	D'Amico Stefano	Barcaioni Silvia
Lingua e Letteratura italiana -	Marconi Paola	Micozzi Francesca	Micozzi Francesca
Tecniche di Comunicazione	Belletti Patrizia	Carini Chiara	Ancillani Grazia
Seconda lingua straniera	Morresi Rita	Bruni Luana	Abbona Silvia

In grassetto sono evidenziate le variazioni intervenute nel corpo docente.

OMISSIS

RISULTATI DELLO SCRUTINIO FINALE DELLA CLASSE 4^B (a.s. 2018/2019)
Risultati riferiti agli studenti ammessi allo scrutinio di giugno

OMISSIS

CREDITI SCOLASTICI

OMISSIS

3. PROGRAMMAZIONE ANNUALE PER COMPETENZE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE ED EDUCATIVE INDIVIDUATE DAL CONSIGLIO DI CLASSE

Il Consiglio di Classe, nella seduta del 14 ottobre 2019, ha individuato per la 5^B INDIRIZZO SERVIZI COMMERCIALI – Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria il raggiungimento, a fine ciclo, delle seguenti Competenze chiave di cittadinanza che sono trasversali alle competenze di base

COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DESCRIPTORI	COMPETENZE DI BASE RIFERITE AGLI ASSI CULTURALI
Imparare ad imparare	Organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale e informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.	<p>ASSE DEI LINGUAGGI</p> <p>Lingua italiana</p> <p>Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti</p> <p>Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo</p> <p>Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi</p> <p>Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario</p> <p>Altri linguaggi</p> <p>Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi</p> <p>Utilizzare e produrre testi multimediali</p>
Progettare	Elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.	<p>ASSE STORICO-SOCIALE</p> <p>Saper leggere, comprendere e utilizzare le fonti</p> <p>Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali</p> <p>Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato su un reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente</p> <p>Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio</p>
Comunicare	<p>Comprendere messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali).</p> <p>Rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali).</p>	
Collaborare e partecipare	Interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.	

COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DESCRIPTORI	COMPETENZE DI BASE RIFERITE AGLI ASSI CULTURALI
Agire in modo autonomo e responsabile	Sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità.	<p>ASSE MATEMATICO</p> <p>Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica</p> <p>Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni</p> <p>Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi</p> <p>Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, utilizzando gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico</p> <p>ASSE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO</p> <p>Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alle realtà relative al corso di studi e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità</p> <p>Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni fisiche e chimiche di energia e materia a partire dall'esperienza</p> <p>Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate</p>
Risolvere problemi	Affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.	
Individuare collegamenti e relazioni	Individuare e rappresentare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, e lontani nello spazio e nel tempo, cogliendone la natura sistemica, individuando analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica.	
Acquisire ed interpretare l'informazione	Acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.	

Il C.d.C., inoltre, ha individuato e fatto proprie le seguenti competenze di base:

- Conoscere il sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali;
- Collaborare con la gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction;
- Partecipare ad attività nell'area marketing e alla realizzazione di prodotti pubblicitari;
- Realizzare attività tipiche del settore grafico e funzionali all'organizzazione di servizi per la valorizzazione del territorio e per la promozione di eventi;
- Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici;
- Utilizzare le tecnologie delle produzioni visive tradizionali e moderne;
- Coniugare gli aspetti formali della professione con quelli pratico-applicativi e comunicativi;
- Ordinare gli strumenti della comunicazione e produrre i messaggi visivi che la diffondono attraverso conoscenze scientifiche ed artistiche;
- Progettare e realizzare graficamente la promozione di un'azienda o di un prodotto.

4. METODI DI INSEGNAMENTO E STRUMENTI DI LAVORO (fino al 2 marzo 2020)

Il Consiglio di Classe, nella seduta del 14 ottobre 2019, al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi prefissati, ha programmato di mettere in atto diverse strategie e di avvalersi degli strumenti didattici di volta in volta ritenuti più idonei a consentire la piena attuazione del processo "insegnamento / apprendimento"

STRATEGIE DIDATTICHE	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Lezione frontale<input type="checkbox"/> Lezione dialogata<input type="checkbox"/> Lezione cooperativa<input type="checkbox"/> Metodo induttivo e deduttivo<input type="checkbox"/> Scoperta guidata<input type="checkbox"/> Cooperative learning<input type="checkbox"/> Problem solving<input type="checkbox"/> Brainstorming<input type="checkbox"/> Analisi dei casi<input type="checkbox"/> Attività laboratoriale<input type="checkbox"/> Stage<input type="checkbox"/> Viaggi di istruzione e visite guidate
ATTREZZATURE E STRUMENTI DIDATTICI	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Libri di testo<input type="checkbox"/> Riviste specializzate<input type="checkbox"/> Appunti e dispense<input type="checkbox"/> Video/audio cassette<input type="checkbox"/> CD<input type="checkbox"/> Manuali e dizionari<input type="checkbox"/> Personal computer<input type="checkbox"/> Palestra<input type="checkbox"/> Laboratori<input type="checkbox"/> LIM<input type="checkbox"/> Supporti digitali

METODI DI INSEGNAMENTO E STRUMENTI DI LAVORO (a partire dal 3 marzo 2020)

STRATEGIE DIDATTICHE	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Video-lezioni sincrone/asincrone<input type="checkbox"/> Discussioni operate direttamente con il docente<input type="checkbox"/> Chat di gruppo<input type="checkbox"/> Lezione cooperativa<input type="checkbox"/> Metodo induttivo e deduttivo<input type="checkbox"/> Cooperative learning<input type="checkbox"/> Problem solving<input type="checkbox"/> Brainstorming<input type="checkbox"/> Analisi dei casi
ATTREZZATURE E STRUMENTI DIDATTICI	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Libri di testo<input type="checkbox"/> Schede di esercizi<input type="checkbox"/> Materiali prodotti dall'insegnante<input type="checkbox"/> Visione di filmati<input type="checkbox"/> Mappe concettuali<input type="checkbox"/> Personal computer<input type="checkbox"/> Piattaforma G Suite for Education (Meet, Classroom,....)<input type="checkbox"/> E-mail<input type="checkbox"/> WhatsApp<input type="checkbox"/> Attivazione di Classroom<input type="checkbox"/> YouTube<input type="checkbox"/> Zoom<input type="checkbox"/> Registro Elettronico

5. MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE (fino al 2 marzo 2020)

Il Consiglio di Classe, nella seduta del 14 ottobre 2019, ha individuato per la 5^B INDIRIZZO SERVIZI COMMERCIALI – Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria le seguenti modalità di verifica e valutazione:

TIPOLOGIE DI PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE IN OGNI MATERIA: formative e sommative.

VERIFICHE E VALUTAZIONE (periodicità, criteri, punteggio...)	<p>La verifica deve riguardare l'intero processo insegnamento-apprendimento.</p> <p>Le verifiche, scritta, orale, grafica e pratica saranno effettuate nel numero di almeno due prove nel primo periodo (settembre-dicembre) e tre prove nel secondo periodo (gennaio-giugno).</p> <p>La valutazione finale terrà conto di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Livelli di partenza;• Progressi evidenziati nel percorso didattico;• Interesse, impegno;• Partecipazione, metodo di lavoro, abilità raggiunte;• Raggiungimento degli obiettivi minimi prefissati;• Assiduità scolastica.
---	---

6. MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE (dal 3 marzo 2020)

VERIFICHE E VALUTAZIONE (periodicità, criteri, punteggio...)	<p>La verifica deve riguardare l'intero processo insegnamento-apprendimento e di monitoraggio sui materiali di studio e di recupero.</p> <p>Le verifiche sono avvenute attraverso colloqui interattivi on-line, test on line, esercizi on-line e produzione di lavori on-line.</p> <p>La valutazione finale terrà conto della partecipazione alle attività sincrone</p>
---	---

Riguardo a modalità e criteri di valutazione, il Consiglio di Classe ha fatto proprie le decisioni assunte dai Dipartimenti e ratificate nel PTOF. In particolare ha condiviso le definizioni dei vari livelli di profitto qui di seguito riportati:

TABELLA CON LE FASCE DI LIVELLO DEL PROFITTO
approvata dal C.d.D. ed utilizzata nel primo quadrimestre

La valutazione è effettuata secondo una scala di voti da 1 a 10.

FASCE VOTO	INDICATORI	DESCRITTORI
9-10	Conoscenze Competenze Abilità	Lo studente ha conoscenze complete, articolate e rielaborate in modo critico e personale. Espone in modo autonomo e corretto. Comprende i concetti con sicurezza e riesce a dare profondità alle proprie analisi in modo autonomo e personale. Sa applicare quanto ha appreso in situazioni nuove in modo personale e originale. Sa individuare in modo completo e articolato i dati e le relazioni di una comunicazione. Sa organizzare le conoscenze e le procedure acquisite in modo originale e mirato.
8	Conoscenze Competenze Abilità	Lo studente ha conoscenze complete e articolate, espone con proprietà e varietà di lessico. Sa scegliere le tecniche, i procedimenti, le regole più adeguate. Sa individuare in modo corretto gli elementi e le relazioni di una comunicazione. Sa elaborare una sintesi articolata, approfondita e autonoma.
7	Conoscenze Competenze Abilità	Lo studente ha conoscenze ampie, ma non sempre criticamente approfondite. Espone in modo organico e chiaro. Comprende i concetti con facilità, li utilizza in compiti anche complessi con qualche imprecisione. Sa individuare gli elementi e le relazioni principali di una comunicazione. Sa elaborare una sintesi corretta e relativamente autonoma.
6	Conoscenze Competenze Abilità	Lo studente ha conoscenze sufficientemente corrette, ma poco approfondite. Comunica in modo elementare, ma chiaro e corretto. I concetti sono generalmente compresi, ma non argomentati. Sa individuare gli elementi e le relazioni essenziali di una comunicazione.
5	Conoscenze Competenze Abilità	Lo studente ha conoscenze superficiali e limitate. Sa applicare le conoscenze in modo parziale, commettendo qualche errore. Sa identificare e classificare solo parzialmente. È in grado di effettuare una sintesi parziale e/o imprecisa.
4	Conoscenze Competenze Abilità	Lo studente ha conoscenze frammentarie ed errate. I concetti sono compresi in modo confuso. Non sa applicare le conoscenze in situazioni analoghe a quelle note. Non sa identificare gli elementi essenziali di una comunicazione. Non sa sintetizzare le conoscenze acquisite.
1-3	Conoscenze Competenze Abilità	Lo studente non possiede nozioni corrette. Non comprende e non applica le conoscenze che gli vengono comunicate. Non sa identificare alcun elemento di una comunicazione. Non sa cogliere alcuna relazione tra elementi semplici.

TABELLA CON LE FASCE DI LIVELLO DEL PROFITTO
approvata dal Collegio dei Docenti del 18 maggio 2020 da utilizzare nel secondo quadrimestre

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

GRIGLIA VALUTAZIONE ATTIVITA' DAD			
INDICATORI	DESCRIPTORI	LIVELLI	PUNTEGGI
PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' SINCRONE	1 - Presenza alle attività sincrone	REGOLARE (>90%) E PUNTUALE	9 - 10
		ABBASTANZA REGOLARE (70-90%) E GENERALMENTE PUNTUALE	7 - 8
		SALTUARIA (50-70%) e SOLO IN PARTE PUNTUALE	5 - 6
		OCCASIONALE (20- 50%)	4
		NULLA (< 20%)	1 - 3
	2 - Atteggiamento durante le attività sincrone	ATTIVO E PROPOSITIVO	9 - 10
		ATTIVO MA NON PROPOSITIVO	7 - 8
		NON SEMPRE ATTIVO	5 - 6
		SUPERFICIALE	4
		NON VALUTABILE (non presente)	1 - 3
	3 - Competenza digitale	PIENA PADRONANZA DEGLI STRUMENTI	9 - 10
		UTILIZZO SICURO DEGLI STRUMENTI	7 - 8
		UTILIZZO MECCANICO DEGLI STRUMENTI. SOLUZIONE DEI PROBLEMI TROVATA CON RITARDO	5 - 6
		DIFFICOLTA' NELL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI - MINIMO TENTATIVO DI RISOLVERE I PROBLEMI	4
		MANCATO UTILIZZO SENZA TENTATIVO DI RISOLVERE I PROBLEMI	1 - 3
ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DEL LAVORO NELLE ATTIVITA' ASINCRONE	4 -Puntualità nella consegna del lavoro assegnato	PUNTUALE	9 - 10
		NON SEMPRE PUNTUALE	7 - 8
		SALTUARIO	5 - 6
		OCCASIONALE	4
		NESSUNA CONSEGNA	1 - 3

7. ATTIVITA' DI RECUPERO

L'Istituto si è attivato per il raggiungimento degli obiettivi didattici attraverso la flessibilità delle strategie e la loro finalizzazione al recupero dello svantaggio culturale, alla piena integrazione, all'adeguamento della didattica ai diversi stili cognitivi.

Il recupero di situazioni d'insufficienza di profitto e problemi di apprendimento è stato svolto secondo la delibera del Collegio dei Docenti (Delibera n°31 dell' 1.12.14), cioè:

STRATEGIE DI RECUPERO	<ol style="list-style-type: none">1. PAUSA DIDATTICA, gestita dal docente supportato dagli studenti più meritevoli secondo le modalità dell'educazione tra pari.2. Percorso di studio individualizzato organizzato dal docente, di diversa intensità, da realizzarsi a scuola, per migliorare la qualità dell'applicazione e della produzione scritta ed orale, utilizzando il 20% del curriculum (FLESSIBILITA').3. Percorso di studio individualizzato organizzato dal docente da realizzarsi a casa (STUDIO INDIVIDUALE).4. CORSI DI RECUPERO: collegati ai contenuti disciplinari, rivolti ad una parte della classe o classi parallele, da svolgersi in un'ora successiva al termine delle lezioni del mattino oppure al pomeriggio con il fine di far acquisire gli obiettivi minimi di natura trasversale.
------------------------------	--

Il recupero è stato attuato in presenza di:

1. generale fragilità delle abilità di base;
2. fragilità delle conoscenze di base;
3. accertamento di uno specifico debito disciplinare.

Elementi fondamentali di un recupero sicuro sono:

1. la tempestività dell'intervento, che presuppone verifiche formative e sommative frequenti per individuare in tempo situazioni problematiche;
2. la conoscenza delle effettive difficoltà e carenze degli studenti per impostare un intervento mirato;
3. l'assiduità delle prove di verifica in itinere su conoscenze e abilità per valutare l'efficacia del lavoro svolto;
4. l'articolazione di percorsi didattici opportunamente strutturati per aumentare il coinvolgimento e la partecipazione, la responsabilità e la motivazione.

8. INIZIATIVE COMPLEMENTARI/INTEGRATIVE

a. ORIENTAMENTO

L'Istituto si è adoperato per sviluppare negli studenti capacità, conoscenze ed abilità operative che consentano loro di affrontare consapevolmente le scelte che saranno chiamati a fare. Il Consiglio di Classe ha assunto l'orientamento come sua specifica modalità educativa ed ha progettato di realizzare le proprie finalità principalmente:

attraverso le discipline di insegnamento utilizzate per rilevare e sviluppare le attitudini, le capacità, le preferenze e gli interessi degli studenti;

attraverso il tipo di relazione instaurato tra soggetti che condividono l'esperienza educativa e basato sulla stima e fiducia reciproche.

L'orientamento scolastico non fornisce solo informazioni sugli sbocchi professionali e sul lavoro futuro, ma è inteso anche come formazione della personalità dello studente, operando il passaggio da un sapere concentrato sulle cose ad un sapere orientato verso metodi per conoscere le cose ed organizzato per governare la complessità che apre la strada alla creatività.

Oltre alla veicolazione delle informazioni su Banca d'Italia, Camera di Commercio, Cooperative, si sono realizzate le seguenti attività:

a. s. 2019/20

- 29 novembre 2019: partecipazione al Job Orienta, la giornata dell'Orientamento Universitario a Verona
- 23 gennaio 2020 incontro con il Maggiore Ivan Mazza del Comando militare Esercito Marche e la dott.ssa Sandy Pirani dell'Assorienta, per l'Orientamento nelle Forze di Polizia e Forze Armate
- partecipazioni autonome degli studenti alle varie iniziative di Orientamento post diploma, lavorativo ed universitario, che l'Istituto Bramante-Pannaggi ha provveduto a comunicare loro e ad accreditarli presso le Sedi universitarie interessate

b. CONFERENZE, DIBATTITI, LEZIONI

a. s. 2017/18

- 25 OTTOBRE 2017: incontro con la pittrice/scrittrice/giornalista Lorena Ulpiani, inviata quale lettore volontario da Libriamoci, nell'ambito del progetto "Giornate nazionali della lettura nelle scuole"
- 29 gennaio 2018: GIORNATA DELLA MEMORIA: incontro con il giornalista M. Verdenelli per una lezione-dibattito sul tema dell'internamento
- 6 marzo 2018: Progetto EDUCAZIONE ALLA LEGALITA' ECONOMICA: intervento della Guardia di Finanza, in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Provinciale di Macerata
- 9 aprile 2018: Progetto LEGALITA': incontro con don Aniello Manganiello, il prete di Scampia, autore del libro "Gesù più forte della camorra"
- 9 maggio 2018: conferenza della prof.ssa Zelinda Piccioni sul tema della contraffazione, dal titolo "Io sono originale", organizzata in collaborazione con l'associazione "Cittadinanza Attiva" (auditorium dell'I.I.S. Bramante Pannaggi)

a. s. 2018/19

- 16 ottobre 2018: concerto eseguito dall'Orchestra da Camera di Mantova su musiche di G. Rossini per il 150° anno dalla fondazione dell'IIS "G. Garibaldi" di Macerata (Teatro Lauro Rossi)
- 3 dicembre 2018: testimonianza del sig. Marco Trevisan, responsabile della Fondazione AVSI, sulla sua attività di volontariato in Uganda (Progetto "La mia scuola per la pace")
- 26 gennaio 2019: incontro sul tema "Anche se andassi nella valle della morte... Ilse Weber e le sue filastrocche (in occasione de "Il Giorno della Memoria" e nell'ambito del Progetto "Incontro"): intervento della prof.ssa Rita Baldoni, con letture, video e canzoni, a cura di Riccardo Minnucci e Ludovica Gasparri di Popsophia
- 10 maggio 2019: incontro con il narratore Simone Maretti che racconta "Il fu Mattia Pascal" di Luigi Pirandello

a.s. 2019/2020

- 18 ottobre 2019: Conferenza DESIGN TALKS organizzata dal Liceo Artistico Cantalamessa, incontro con Bruno e Lorenzo Gecchelin e Fratelli Guzzini, presso l'aula Magna dell'I.T.E. Gentili di Macerata
- 25 ottobre 2019 : Convegno su: "Industria, Università, Territorio e Difesa. Nuove opportunità?" - Ancona
- 29 ottobre 2019: Visita alla Mostra "Bauhaus 100: imparare, fare, pensare" – organizzata dal Comune di Macerata
- 8-9-10 novembre 2019 partecipazione all'evento INFO SCUOLE APERTE presso Civita Expo Civitanova Marche
- 16 novembre 2019, progetto "Libriamoci", per le giornate nazionali di lettura, incontro con lo studioso leopardiano Mario Elisei
- 4 dicembre 2019 incontro informativo con un referente della I.D.A. Italian Diplomatic Academy per orientamento post diploma
- 10 dicembre 2019 : Visita alla mostra presso Università di Macerata - "National Geographic"

- 13 dicembre 2019, nel contesto del progetto “la mia scuola per la pace”, incontro con il volontario Samuele Rizzo dell’A.V.S.I.
- 27 gennaio 2020, Giornata della Memoria, conferenza del prof. Franco Maiolati sulla figura di Tullio Colsalvatico
- 4 febbraio 2020 incontro con il narratore Maretti;
- 12 febbraio 2020 : Presenza alla Simulazione di un processo penale
- 17/18/24 febbraio 2020 partecipazione al corso per l’uso del Defibrillatore BLSD organizzato dalla Croce Rossa
- 23 aprile incontro “a distanza” in video-conferenza con il prof. Giorgio Scianna autore di “Cose più grandi di noi”
- 20 maggio incontro “a distanza” con la scrittrice Giorgia Coppari, autrice de “La promessa”

c. VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

Nel corso del triennio sono stati effettuati i seguenti viaggi d'istruzione e visite guidate

a. s. 2017/18

- 22 novembre 2017 uscita didattica ad Urbino: visita guidata al Palazzo Ducale/Galleria Nazionale delle Marche e Casa natale di Raffaello
- 14 dicembre 2017 uscita didattica a Jesi: visita ai musei “Studio per le Arti della Stampa” e “Federico II Stupor Mundi”

9. CITTADINANZA E COSTITUZIONE

Nell’ambito del Percorso di Cittadinanza e Costituzione gli studenti hanno partecipato ai seguenti incontri:

- ✓ Progetto Libriamoci: giornate nazionali dedicate alla lettura sulla tematica “*Noi salveremo l’ambiente*” - dall’11 al 16 novembre 2019
- ✓ Giornata della Memoria “*La figura di Tullio Colsalvatico*” conferenza del prof. Maiolati presso l’Auditorium dell’Istituto - 27 gennaio 2020

MODULI DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE:

INQUINAMENTO ATMOSFERICO E RISCALDAMENTO GLOBALE

- L’inquinamento atmosferico
- Le fonti energetiche rinnovabili
- I cambiamenti climatici in Italia
- Dal Protocollo di Kyoto alla Conferenza di Parigi
- Visione del film *Before the flood*

NELL’AMBITO DELL’ATTIVITA’ DI POTENZIAMENTO GLI STUDENTI HANNO SEGUITO UN CICLO DI LEZIONI SULLE SEGUENTI TEMATICHE:

LA COSTITUZIONE ITALIANA

- La storia della Costituzione (il referendum del 2 giugno 1946)
- Le caratteristiche della Costituzione (votata, scritta, lunga, rigida, compromissoria, democratica, programmatica)
- La divisione dei poteri in Italia: dallo Statuto albertino alla Costituzione italiana

L’UNIONE EUROPEA

- Tappe storiche
- La missione dell’Europa
- Le istituzioni principali (Parlamento, Consiglio dei ministri, Consiglio europeo, Commissione europea, Corte di Giustizia, BCE)
- I cambiamenti climatici e gli obiettivi dell’UE
- L’Europa e la moneta: il mercato unico e l’euro
- Lo spazio “Schengen”
- La parità di genere
- La tutela dei consumatori

10. NOMINA COMMISSARI INTERNI ESAMI DI STATO 2019/2020 E SIMULAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Il Consiglio di Classe nella seduta in modalità a distanza mediante la piattaforma Zoom del 24 aprile 2020, dopo aver preso visione delle disposizioni dell' OM 197 del 17 aprile 2020 concernente le modalità di costituzione e di nomina delle Commissioni dell'esame di Stato conclusivo del 2° ciclo di istruzione per l'a.s 2019 / 2020 (in particolare art. 5 c. 1), ha nominato i sei commissari interni per l'esame di Stato a.s. 2019 – 2020:

COGNOME E NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	DISCIPLINA
MICOZZI FRANCESCA	13/05/1973 MACERATA	*LINGUA E LETTERATURA ITALIANA
PARIS FRANCESCA	16/02/1981 ASCOLI PICENO	*TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI PUBBLICITARI (GRAFICA)
TROMBETTONI PAOLA	20/03/1964 FOLIGNO (PG)	LINGUA INGLESE
PORFIRI ANTONELLA	13/02/1957 TOLENTINO (MC)	ECONOMIA AZIENDALE
BARCAIONI SILVIA	11/08/1983 MACERATA	STORIA DELL'ARTE ED ESPRESSIONI GRAFICO-ARTISTICHE
PRENNA LAURO	14/07/1956 MACERATA	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

- Commissari della 1° e 2° prova scritta

Le simulazioni della prima e seconda prova scritta sono state effettuate sulla base degli esempi di prima e seconda prova pubblicati sul sito del Ministero dell'Istruzione e si sono svolte una sola volta nel mese di gennaio, in quanto successivamente è avvenuta la chiusura della scuola per disposizione della Regione Marche.

Simulazione 1^ Prova : 31 gennaio 2020

Simulazione 2^ Prova : 02 marzo 2020

11. ATTIVITA' DI TIROCINIO FORMATIVO

Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex Progetto Alternanza scuola-lavoro) Legge 30 dicembre 2018 n. 145

CLASSE 3^B anno scolastico 2017/2018 **CLASSE 4^B** anno scolastico 2018/2019 **INDIRIZZO SERVIZI COMMERCIALI** – Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria, (Decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77 - Legge 13 luglio 2015, n. 107- Legge 30 dicembre 2018,n.145).

I Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO), in base alla Legge 30 dicembre 2018 n. 145, articolo 1, commi 784 e seguenti, hanno quale principale portata innovativa la forte rilevanza delle finalità orientative dell'esperienza di tirocinio formativo e l'obiettivo di far acquisire ai giovani in via prioritaria le competenze trasversali utili alla loro futura occupabilità, nella prospettiva dell'apprendimento permanente quale garanzia di inserimento sul mercato del lavoro, anche in ipotesi di riconsiderazione delle scelte effettuate. Un'altra finalità dei PCTO è quella di motivare gli studenti facendo acquisire loro una maggiore sicurezza sul percorso che stanno compiendo e sulla scelta che dovranno effettuare in un futuro prossimo, attraverso una prima acquisizione di competenze spendibili nel mondo del lavoro.

Di fatto, si tratta di uno strumento per rendere flessibili i percorsi nell'educazione e nella formazione, che offre la possibilità di combinare studi generali e professionali e di valorizzare competenze, anche se non comprese nel curriculum scolastico.

A tal fine i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) hanno previsto periodi di studio in aula (formazione) alternati con esperienze di stage in aziende esterne. Nel terzo anno scolastico è stata svolta una fase preparatoria (corso sulla sicurezza generale e sulla sicurezza specifica, orientamento per

la scelta dell'azienda e preparazione al tirocinio formativo). I PCTO hanno inoltre previsto incontri con esperti, uscite didattiche ed altre iniziative.

E' sulla base di quanto suddetto che si è strutturato il percorso formativo degli studenti della classe 5^B INDIRIZZO SERVIZI COMMERCIALI – Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria: infatti il numero complessivo di 240 ore, di cui 120 effettuate nel terzo anno durante il periodo curricolare e 120 ore nel quarto anno alla fine dell'anno scolastico, è stato organizzato come esperienza di orientamento e formazione di durata limitata, svolta in un luogo di lavoro, finalizzata all'acquisizione di competenze professionali di ruolo. Nel quarto anno, e precisamente nell' a. s. 2018/2019, quindici alunni della classe, in seguito ad una apposita selezione con bando, hanno svolto il loro percorso di Alternanza scuola-lavoro presso strutture ospitanti locali, in base al tirocinio formativo previsto dal Progetto PON 2014/2020 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro", titolo del progetto "Non si impara solo a scuola" Modulo "Alternanza nel settore grafico". Tale esperienza, maturata presso imprese di grafica e Studi fotografici del territorio, ha permesso ai discenti di conoscere "dal vivo" il sistema aziendale e delle professioni, rendendoli consapevoli della necessità di aggiornamento ed auto-aggiornamento anche nell'ottica di un mercato globale in continua evoluzione.

La valutazione dei PCTO ha integrato la valutazione della condotta e quella delle discipline alle quali tali attività ed esperienze afferiscono ed ha contribuito, quindi, alla definizione del credito scolastico.

Il Diplomato del Settore Servizi, indirizzo Servizi Commerciali, opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria in tale percorso lavorativo deve dimostrare di avere le seguenti abilità cognitive:

1. Comprendere messaggi di genere e di complessità diversa utilizzando linguaggi diversi mediante supporti cartacei, informatici e multimediali.
2. Collaborare e partecipare: dimostrare di saper interagire in gruppo.
3. Individuare collegamenti e relazioni.
4. Acquisire ed interpretare l'informazione.
5. Imparare ad imparare: organizzare il proprio apprendimento individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione.
6. Agire in modo autonomo e responsabile: sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale.
7. Conoscere le normative vigenti in termini di Codice civile, diritti-doveri dei lavoratori, legge sulla privacy e legge sulla sicurezza del lavoro.
8. Conoscere gli strumenti informatici, valutandone le potenzialità e gli utilizzi in campo lavorativo, soprattutto, in riferimento alla trasmissione di dati per via telematica, l'invio di posta elettronica.

Obiettivi e modalità del tirocinio:

- uso di Internet;
- applicazione di tecniche per la scansione, il trattamento e la lavorazione delle immagini;
- applicazione di tecniche di progettazione grafica;
- applicazione di principi e tecniche del disegno artistico;
- uso dei software per il trattamento/elaborazione delle immagini;
- uso dei vari supporti per la grafica (carta, cartone, pvc, metacrilati, ecc.) e delle relative modalità di stampa;
- miglioramento delle tecniche di progettazione grafica;
- capacità di interpretazione del messaggio che i clienti vorrebbero trasmettere.

Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento A.S. 2017/2018

OMISSIS

Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento A.S. 2018/2019

OMISSIS

*Gli alunni hanno partecipato al Progetto PON “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”

Le finalità del tirocinio aziendale sono state:

- **FORMATIVE**, in quanto i discenti assumono consapevolezza riguardo a ritmi, modalità e orari di lavoro ed acquisiscono abilità nello svolgimento delle diverse mansioni relative al settore informatico e del disegno grafico;
- **APPLICATIVE**, in quanto si ritiene sia possibile e proficuo far applicare loro, in situazione reali di lavoro, conoscenze ed abilità acquisite in ambito scolastico;
- **ORIENTATIVE**, in quanto, tali esperienze, saggiando le loro capacità, contribuiscono a facilitare le scelte personali.

Strumenti di verifica:

- Relazione finale
- Lavoro individuale
- Riepiloghi e sintesi scritte dei lavori eseguiti

12. CERTIFICAZIONI ESTERNE

Nell’ambito dei Progetti attivati nell’anno scolastico 2017/2018 gli alunni del settore Indirizzo Servizi Commerciali – Opzione Pubblicitaria, hanno partecipato ad alcuni moduli riguardanti i “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1– Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità”. In tale contesto tutti gli alunni della classe hanno seguito il modulo “ Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali- Utilizzo software Adobe Photoshop” strutturato in 30 ore, dove hanno ottenuto l’attestato riguardante l’utilizzo del software Adobe Photoshop. Mentre un’alunna ha seguito anche il modulo “NUOVE TECNOLOGIE” strutturato anch’esso in 30 ore, che le ha permesso di conseguire la certificazione ICDL FULL STANDARD.

Studentessa della classe 4^ B partecipante

OMISSIS

Studenti della classe 4^ B partecipanti

OMISSIS

13. IL CONSIGLIO DI CLASSE

Materia di insegnamento	Cognome e nome docente
Lingua Straniera Francese	ABBONA SILVIA
Tecniche di Comunicazione e Relazione	ANCILLANI GRAZIA
Storia dell'Arte ed Espressioni Grafico - Artistiche	BARCAIONI SILVIA
Religione Cattolica	CARNEVALE ROSALIA
ITP (Fotografia)	DIAMANTINI FABRIZIO
Lingua e Letteratura Italiana	MICOZZI FRANCESCA
Storia, Cittadinanza e Costituzione	MICOZZI FRANCESCA
Matematica	PALMUCCI SONIA
Tecniche Professionali dei Servizi Commerciali Pubblicitari	PARIS FRANCESCA
Economia Aziendale	PORFIRI ANTONELLA
Scienze Motorie e Sportive	PRENNA LAURO
Lingua Straniera Inglese	TROMBETTONI PAOLA

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa. Federica Lautizi